# 金桥食府一楼二楼设备家具搬运采购需求

**一、项目概况**

项目名称：金桥食府一楼二楼设备家具搬运服务采购

项目背景：因金桥食府场地基础设施维修，需将一楼、二楼的设备家具进行搬运，现采购专业搬运服务，确保搬运工作安全、高效完成。

**二、采购需求明细**

**（一）搬运物品清单**见附件：

1.金桥食府搬运设备家具详细清单

2.金桥食府搬运物品现场图（部分）

**（二）搬运起止地点**

**金桥食府装修开始前：**

起始地点：丽水学院金桥食府一楼、二楼

目的地：东区15号学生宿舍负一层，教18A北侧广场，教18A南侧花坛空地

**金桥食府装修完成后：**

起始地点：东区15号学生宿舍负一层，教18A北侧广场，教18A南侧花坛空地

目的地： 丽水学院金桥食府一楼、二楼

注：【东区15号学生宿舍负一层，教18A北侧广场，教18A南侧花坛空地】具体搬运点以实际安排为准

**（三）时间要求**

**搬出时间**：

开始时间：2025年6月20日

完成时间：2025年6月28日 前，确保所有物品安全搬运至指定地点。

**搬回时间**：金桥食府装修完成， 食堂开始正式营业前一周左右， 具体时间需另行通知。

**三、技术要求​**

**1. 搬运要求​**

供应商需制定详细的搬运方案，针对不同类型、规格的设备家具，采取合适的搬运工具和保护措施，防止物品在搬运过程中出现损坏、丢失等情况。​

1. **人员与设备要求​**

供应商需配备足够数量、经验丰富的搬运人员和专业技术人员，所有人员需具备相关资质和技能。​

提供搬运所需的各类设备、工具（如叉车、吊车、绳索、防护垫等），确保设备工具性能良好、安全可靠。

**四、商务要求**

**1. 合同签订：**需在收到成交通知书后 ，与采购方签订正式的搬运服务合同，明确双方的权利和义务、服务内容、服务费用、付款方式、违约责任等条款。

**2. 付款方式**：所有物品搬运完成且经采购方最终验收合格后根据合同规定付款。

**五、供应商责任与要求：**

1.安全、规范操作，遵守现场规定，按时完成服务。

2.供应商对其派遣的搬运人员在工作期间的人身安全负全部责任。

未尽事宜，以甲乙双方洽谈后签订的合同要求执行。

**供应商须知**

各供应商:

欢迎具备相应专业资质的单位及经勘察符合资质条件与采购要求的潜在供应商参与本次密封询价。请各供应商认真研读公告内容及采购需求，提交不可更改的一次性报价，相关材料须严格按规范递交，具体询价要求与操作流程如下：

1. 供应商自行下载电子报价单根据要求填写相关内容
2. **报价单、营业执照复印件、服务承诺书按要求签字加盖公章**
3. 报价单、服务承诺书、营业执照复印件**密封包装**，并在封口处加盖公章
4. 报价资料于2025年6月18日前（工作日上午11：30）送达至丽水学院教5-204室,拒绝接收规定时间以外递交的报价资料。
5. **成交原则**：供应商均能满足采购需求的条件下总报价最低者成交，若最低总报价出现相同，则采购单位后续将重新组织询价。
6. 供应商可现场勘查，联系人：胡老师 联系方式：0578-2136102

丽水学院后勤服务中心

日期：2025年6月11日

**报价资料要求**

**1.报价单**

（1）按要求填写报价单；

（2）供应商签字（法定代表人或经营者），加盖公章

**2.营业执照复印件**

（1）提供有效的营业执照复印件（加盖公章）

**3.签署服务承诺书**

（1）供应商签字（法定代表人或经营者），加盖公章

（2）提供法定代表人或经营者身份证复印件，加盖公章

（3）如委托需提供委托书、委托人（法定代表人或经营者）、被委托人身份证复印件，加盖公章

**4.将以上资料一并装入密封袋，封口密封加盖公章**